

نمونه سئوالات تهیه و تنظیم صورتهای مالی

پودمان ۲

۱. انواع صورتهای مالی را نام ببرید.
۲. هدف از تنظیم گزارشهای مالی چیست؟
۳. انواع گزارشهای حسابداری را نام ببرید. و هر کدام را توضیح دهید.
۴. تهیه صورتهای مالی با توجه به کدام یک از وظایف حسابداران صورت می گیرد؟
۵. صورت سود و زیان را تعریف کنید.
۶. فرم اصلی صورت سود و زیان را بصورت گزارشی و از بالا به پایین بنویسید.
۷. کار عملی ۱
۸. درآمد را تعریف کنید.
۹. انواع درآمدهای یک واحد اقتصادی را نام ببرید و هر کدام را جداگانه توضیح دهید.
۱۰. درآمدهای عملیاتی شامل چه مواردی می باشند. آنها را نام ببرید و هر کدام را جداگانه تعریف کنید.
۱۱. هزینه را تعریف کنید.
۱۲. هزینه های عملیاتی و غیر عملیاتی را تعریف کنید.
۱۳. هزینه های عملیاتی به چند دسته طبقه بندی می شوند. آنها را نام ببرید.
۱۴. چند نمونه برای سایر درآمدهای عملیاتی و چند نمونه برای سایر هزینه های عملیاتی نام ببرید.
۱۵. فروش خالص از چه رابطه ای بدست می آید؟
۱۶. خرید خالص از چه رابطه ای بدست می آید؟
۱۷. بهای تمام شده کالای خریداری شده از چه رابطه ای بدست می آید؟
۱۸. بهای تمام شده کالای آماده برای فروش از چه رابطه ای بدست می آید؟
۱۹. بهای تمام شده کالای فروش رفته از چه رابطه ای بدست می آید؟
۲۰. کار عملی ۳
۲۱. کار عملی ۴
۲۲. کار عملی ۵
۲۳. کار عملی ۶

۲۴. کار عملی ۷

۲۵. درآمدهای غیر عملیاتی را تعریف کنید و مثال بزنید.

۲۶. هزینه های غیر عملیاتی را تعریف کنید و مثال بزنید

۲۷. فعالیت ۱ صفحه ۸۵

۲۸. کار عملی ۸

۲۹. کار عملی ۹

۳۰. کار عملی ۱۰

۳۱. سود و زیان انباشته را توضیح دهید.

۳۲. تعدیلات سنواتی را توضیح دهید.

۳۳. تغییر در روش ها و اصلاحات حسابداری شامل چه مواردی می باشد؟ نام ببرید

۳۴. بهای تمام شده یک دارایی ۸۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال در ابتدای سال ۹۴ با عمر مفید ۱۰ سال خریداری و

بر اساس ۱۰٪ ارزش دفتری استهلاك منظور شده است. در ابتدای سال ۹۶ موسسه تصمیم می گیرد

روش استهلاك را براساس ۱۰ سال عمر مفید و به روش مستقیم منظور نماید. مطلوبست

الف) ثبت اصلاح تعدیلات سنواتی ب) ثبت استهلاك سال ۹۶

۳۵. کار عملی ۱۱

۳۶. مساله پایان فصل

